

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Частного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Арт-Стар»



О.Н. Соколкина

« 15 » сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

**в Частном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Арт-Стар»**

Республика Хакасия
город Абакан
2020 г.

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом образовательного Учреждения.

1.2. Производственное обучение обучающихся Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования является составной частью основной образовательной программы.

1.3. Производственное обучение имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой профессии.

1.4. Производственное обучение обучающихся проводится в соответствии с действующими учебными планами и программами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, разработанными и утвержденными директором образовательного Учреждения, на основании требований тарифно-квалификационных характеристик данной профессии, квалификации.

ІІ. Организация, порядок проведения и оценка знаний производственного обучения

2.1. Производственное обучение проводится на предприятиях и в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями осуществляющими деятельность соответствующего профиля.

2.2. В период прохождения производственного обучения обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственного обучения.

2.3. Время проведения производственного обучения и условия согласовывается с руководителем соответствующего предприятия за месяц до начала проведения производственного обучения, в двух стороннем порядке с составлением дополнительного соглашения к договору.

2.4. Обучающимся, направленным образовательным Учреждением для прохождения производственного обучения, выдают следующие документы:

- приказ директора образовательного Учреждения о направлении на производственное обучение;
- дневники производственного обучения установленного образца (Форма прилагается Приложение №1).

2.5. Контроль за выполнением программы производственного обучения осуществляет Мастер производственного обучения, назначенный в установленном порядке директором образовательного Учреждения, при направлении группы на производственное обучение.

2.6. Во время производственного обучения обучающиеся обязаны:

- а) выполнять задания, предусмотренные программой производственного обучения;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка действующие на данном предприятии, требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии и другие требования данного предприятия;
- в) оформлять дневники производственного обучения и представляют их руководителям производственного обучения для проверки.

2.7. Руководители организаций назначают приказом руководителей (наставников) производственного обучения из числа специалистов (квалифицированных рабочих) и организуют работу по созданию необходимых условий труда для учащихся .

2.8. Руководители производственного обучения на предприятиях (организациях) проводят направленным на обучение обучающимся инструктаж по вопросам охраны труда, обеспечивают подготовку рабочих мест, инструментов, приборов, приспособлений, механизмов и материалов в соответствии с требованиями правил по охране труда и осуществляют контроль за соблюдением режима труда и отдыха.

2.9. С момента зачисления обучающихся на период производственного обучения в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии. Кроме

того, на учащихся, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации.

2.10. Руководители производственного обучения записывают в дневниках краткие отзывы - характеристики, в которых отмечают выполнение программы производственного обучения, отношение обучающегося к работе, уровень трудовой дисциплины и степень овладения обучающимися производственных навыков.

2.11. Руководители производственного обучения записывают в дневниках краткий отзыв-заключение, в которых отмечают выполнение программы производственного обучения, отношение обучающегося к работе, уровень трудовой дисциплины и степень овладения обучающимися производственных навыков.

Указанное заключение выдается обучающимся на основании производственных показателей по результатам наблюдения и проверки правильности ведения ими технологических процессов, пользования контрольно-измерительными приборами, механизмами, соблюдения правил по охране труда, правил технической эксплуатации, инструкций и др.

2.12. Обучающиеся не прошедшие производственное обучение и не получившие заключение о достигнутом уровне квалификации, к сдаче квалификационных экзаменов не допускаются.

2.13. В дневниках производственного обучения, обучающиеся делают записи о проделанной работе, содержание которых подтверждают руководители производственного обучения.

2.14. Итоговую оценку в дневнике выставляет мастер производственного обучения образовательного Учреждения, принимая во внимание характеристику руководителя производственного обучения и итоговые оценки в период производственного обучения.

Заключение и оценка со стороны образовательного учреждения:

Подпись _____

М.п.

Арт-Стар

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Арт-Стар»

**Дневник
производственной практики**

Ф.И.О. _____

Профессия _____

Начало обучения _____

Окончание обучения _____

Учащийся Частного образовательного учреждения
Дополнительного профессионального образования «Арт-Стар»

Направляется для прохождения производственного обучения в

Срок практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор ЧОУ ДПО «Арт-Стар» _____
О.Н. Соколкина

Обучающийся Частного образовательного учреждения
Дополнительного профессионального образования «Арт-Стар»

Прибыл для прохождения производственного обучения в

« ____ » _____ 20 ____ г.
Руководитель _____

Оценка работы обучающегося руководителем предприятия
(заключение предприятия о работе и поведении обучающегося, оценка выполнения пробной работы, соответствие присвоенно разряда (если необходимо))

Руководитель предприятия _____
М.п.

ДНЕВНИК
Производственного обучения

Ф.И.О. полностью слушателя печатными буквами

Проводник пассажирского вагона

Специальность

Наименование структурного подразделения в котором проходит практика

Дата начала производственного обучения

Дата окончания производственного обучения

Наставник

Ф.И.О. печатными буквами

Подпись

Куратор группы

Ф.И.О. печатными буквами

Подпись

№ п/п	Дата	Тема занятий	Наименование и краткое содержание выполняемой работы	Плановое время по программе практики	Оценка вып. работы		Подпись куратора / наставника
					факт вып. работ	Оценка качества	
1		Ознакомление с пассажирской технической станцией	Экскурсия	2			
2		Организация работы резервов проводников	Организационная структура резерва проводников. Общие сведения об обязанностях должностных лиц. Обязанности проводника пассажирского вагона. Маршрут проводника. Организация работы с бланками.	2			
3		Ознакомление со средствами пожаротушения и действиями проводника пассажирского вагона при внештатных ситуациях	Отработка навыков действий при пожаре, внештатных ситуациях	4			
4		Практическое ознакомление с устройством пассажирских вагонов	Ознакомление с типами и устройством вагонов	4			
5		Порядок приемки, экипировки и сдачи пассажирских вагонов	Участие в работе поездной бригады	4			
6		Практическое ознакомление с работой проводника пассажирского вагона в пункте формирования / оборота, пути следования	Выполнение всех видов работ под руководством нач. поезда	64			
				Подпись наставника	80		
				Количество часов по программе	80		
				Фактически дано			

Заключение о производственном обучении

ЧОУ ДПО "Арт-Стар" направляет на производственное обучение

слушателя _____

Фамилия Имя Отчество

в качестве _____

Проводника пассажирского вагона

Сроком с « _____ » 20__ г. по « _____ » 20__ г.

ОБЯЗАННОСТИ ЧОУ ДПО "Арт-Стар":

Обеспечить явку слушателя.

ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ:

Обеспечить рабочее место по специальности.

После окончания производственного обучения дать заключение на слушателя, с правом производства работ по специальности.

Наименование и краткое содержание выполняемой работы слушателем: | Выполнение всех видов работ под руководством наставника.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Допускается / не допускается к самостоятельной работе в качестве проводника пассажирского вагона.

нужное подчеркнуть

Работа выполнена _____

оценка _____

Директор ЧОУ ДПО "Арт-Стар"

Директор _____

наименование организации

О.Н. Соколкина

М.П

М.П

подпись

Ф.И.О.

Прошнуровано и пронумеровано
Директор ЧОУ ДПО «Арт-Стар»
О.Н. [неясно]
[неясно]
[неясно]

